

Z A P I S N I K

9. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove Nacionalni park Brijuni,
održane 12. veljače 2025. godine u 11,00 sati,
u Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije, Zagreb, Radnička cesta 80

ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA: mr.sc. Josip Hren, Franka Vojnović, Martina Gljuščić, Mirko Jurkić i Martina Hervat.

OSTALI PRISUTNI: Nataša Stojkovski, ravnateljica, Alena Sprčić, stručna voditeljica, Daniel Marušić, glavni čuvar prirode, Lorena Valić, voditeljica ustrojstvene jedinice 2 za financijsko-računovodstvene poslove i nabavu i Milena Kostović voditeljica ustrojstvene jedinice 2 za pravne, kadrovske i opće poslove

Predsjednik Upravnog vijeća utvrdio je da sjednici prisustvuje pet članova Upravnog vijeća, otvorio je sjednicu i konstatirao da se mogu donositi pravovaljane odluke i zaključci.

Za 9. sjednicu predsjednik Upravnog vijeća predložio je, a Upravno vijeće jednoglasno prihvatilo sljedeći dnevni red:

Dnevni red

1. Verifikacija zapisnika 7. sjednice Upravnog vijeća od 21. studenoga 2024. i 8. sjednice od 23. prosinca 2024.,
2. Izvješće o realizaciji odluka 7. sjednice Upravnog vijeća od 21. studenoga 2024. i 8. sjednice od 23. prosinca 2024.,
3. Prijedlog godišnjeg izvještaja o ostvarenju Financijskog plana Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2024. godinu,
4. Prijedlog izvješća o godišnjem popisu imovine (sredstava) Javne ustanove Nacionalni park Brijuni na dan 31. prosinca 2024.,
5. Prijedlog izvješća o ostvarenju Plana nabave za ulaganje u imovinu za 2024. godinu,
6. Prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za organizaciju i provedbu izleta s ulaznicom za posjet i razgledavanje Nacionalnog parka „Brijuni“,
7. Prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za turističko posjećivanje podmorja vođenjem turističkih grupa ronioca u područja Nacionalnog parka „Brijuni“,
8. Prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka „Brijuni“- ugostiteljski objekt Školjka,
9. Prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja električnih vozila, električnih skutera i bicikala posjetiteljima Nacionalnog parka „Brijuni“ – otok Veliki Brijun,
10. Prijedlog odluke o raspisivanju javnog natječaja za izbor i imenovanje voditelja/ice ustrojstvene jedinice 2 – Odjel za ugostiteljstvo i hotelijerstvo,
11. Prijedlog odluke o raspisivanju javnog natječaja za izbor i imenovanje voditelja/ice ustrojstvene jedinice 2 - Odjel za pripremu i provedbu projekta,
12. Prijedlog odluke o sklapanju Ugovora o opskrbi električnom energijom,
13. Prijedlog odluke o izmjeni odluke o cijenama usluga za 2025. godinu,

14. Prijedlog odluke o popustu na cijene usluga za 2025. godinu,
15. Razno.

Ad. – 1.

**VERIFIKACIJA ZAPISNIKA 7. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA OD 21. STUDENOGA 2024. I
8. SJEDNICE OD 23. PROSINCA 2024.**

Na upit predsjednika Upravnog vijeća o primjedbama na zapisnik 7. sjednice Upravnog vijeća od 21. studenoga 2024. i 8. sjednice od 23. prosinca 2024., primjebdu vezanu za zapisnik 7. sjednice Upravnog vijeća dala je Martina Hervat, koja je u točki 3. dnevnog reda predložila izmjenu, odnosno da se u zapisniku navede da je u raspravi za Godišnji program zaštite postavila pitanje koji je razlog neprovođenja planiranih aktivnosti - sanacije vile Marice i okolnog prostora, u izložbeni prostor, uređenja prostora za vanjske suradnike i volontere, izradu i implementacija masterplana upravljanja zooškog vrta, odnosno je li to nemogućnost osiguranja sredstava ili to što su se promijenili prioriteti realizacije aktivnosti koje su planirane Planom prije gotovo 10 godina, isto tako da se pobliže kvantificiraju, gdje je to moguće, indikatori provedbe aktivnosti kako bi se olakšalo daljnje izvješćivanje.

Predsjednik Upravnog vijeća prijedlog je objedinjeno stavio na glasovanje i na temelju rezultata glasovanja objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo:

z a k l j u č a k

Prihvća se zapisnik 7. sjednice Upravnog vijeća od 21. studenoga 2024. uz predložene izmjene te zapisnik s 8. sjednice od 23. prosinca 2024.

Ad. – 2.

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI ODLUKA 7. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA OD 21. STUDENOGA 2024. I
8. SJEDNICE OD 23. PROSINCA 2024.**

O realiziranim odlukama i zaključcima 7. sjednice Upravnog vijeća od 21. studenoga 2024. i 8. sjednice od 23. prosinca 2024. izvijestila je ravnateljica Nataša Stojkovski sve kako je dostavljeno u pisanom obliku uz poziv za sjednicu.

Predsjednik Upravnog vijeća nakon zaključenja rasprave objavio je da Upravno vijeće,

prima na znanje

Izvješće o realiziranim odlukama i zaključcima 7. sjednice Upravnog vijeća od 21. studenoga 2024. i 8. sjednice od 23. prosinca 2024.

(Izvješće o realiziranim odlukama i zaključcima 7. i 8. sjednice Upravnog vijeća u privitku je zapisnika)

Ad. – 3.

**PRIJEDLOG GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O OSTVARENJU FINACIJSKOG PLANA JAVNE USTANOVE
NACIONALNI PARK BRIJUNI ZA 2024. GODINU**

O prijedlogu Godišnjeg izvještaja o ostvarenju Financijskog plana za 2024.g. izvijestila je Lorena Valić, voditeljica Odjela za financijsko-računovodstvene poslove i nabavu koja je rekla da je završni račun dostavljen u sustav riznice, da se na temelju odredbi Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu te Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, podnose dva izvještaja, jedan po načelu glavne knjige i drugi po gotovinskom načelu. Istakla je da je u 2024. godini područje Nacionalnog parka posjetilo 277.212 posjetitelja, na razini plana i za 1,59 % više u odnosu na 2023.g., da je ostvareno 46.274 noćenja, za 6,75 % više u odnosu na plan i za 3,42 % manje u odnosu na 2023. godinu. Nadalje, da su ostvareni ukupni prihodi u iznosu od 12.324.402 EUR, koji su za 5,36 % manji od plana, a od kojih najznačajniji udio prihoda poslovanja čine prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija u iznosu od 6.879.034 EUR, prihodi od pružanja izletničkih usluga u iznosu od 4.137.768 EUR, te pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 468.283 EUR. Ukupni rashodi da su ostvareni u iznosu 13.841.510 EUR, za 6,29 % više u odnosu na plan, u strukturi rashoda poslovanja da su rashodi za zaposlene izvršeni u iznosu od 8.229.753 EUR, odnosno da su veći za 12,05 % od planiranih, a za 37,91 % veći u odnosu na 2023.godinu, što je posljedica porasta plaća primjenom novog Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama i Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama kao i porasta broja zaposlenih. Materijalni rashodi da su ostvareni u iznosu od 5.170.857 EUR, 0,89 % više od plana i za 8,80 % više u odnosu na 2023. godinu.

Nakon što je zaključena rasprava, predsjednik Upravnog vijeća je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O D L U K U

**o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana
Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2024. godinu**

Račun / opis	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	11.281.055,94	12.942.143,00	12.311.729,87	109,14%	95,13%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	11.820,06	80.000,00	12.672,00	107,21%	15,84%
UKUPNI PRIHODI	11.292.876,00	13.022.143,00	12.324.401,87	109,13%	94,84%
3 Rashodi poslovanja	10.902.843,87	12.571.448,00	13.508.711,19	123,90%	107,46%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	389.635,48	450.495,00	332.798,35	85,41%	73,87%
UKUPNI RASHODI	11.292.479,35	13.021.943,00	13.841.509,54	122,57%	106,29%
VIŠAK / MANJAK	396,65	200,00	-1.517.107,67	-382480,19%	-758553,84%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	0,00	0,00	0,00		
NETO ZADUŽIVANJE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	-4.751.203,42	5.023.207,49	-5.034.236,55	105,96%	-100,22%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	4.750.806,77	-5.023.407,49	6.551.344,22	137,90%	-1,3042%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENJE U PRETHODNIM GODINAMA	0,00	0,00	0,00		
REZULTAT GODINE	0,00	0,00	0,00		

O D L U K U

**o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana
Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2024. godinu (gotovinsko načelo)**

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.*	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2024.	INDEKS	INDEKS**
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
6 PRIHODI POSLOVANJA	11.280.425,79	12.942.143,00	12.311.729,87	109,14	95,13
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE	11.820,06	80.000,00	12.672,00	107,21	15,84
PRIHODI UKUPNO	11.292.245,85	13.022.143,00	12.324.401,87	109,14	94,84
3 RASHODI POSLOVANJA	10.938.347,73	12.571.448,00	13.375.130,85	122,28	106,39
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	388.485,31	450.495,00	364.026,07	93,70	80,81
RASHODI UKUPNO	11.326.833,04	13.021.943,00	13.739.156,92	121,30	105,51
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-34.587,19	200,00	-1.414.755,05	4.090,40	-707.377,53

SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2023.	IZVORNI PLAN ILI REBALANS 2024.*	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 1.-12.2024.	INDEKS	INDEKS**
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA					
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA					
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	0,00	0,00	0,00		
PRIJENOS SREDSTAVA IZ PRETHODNE GODINE	5.057.794,68	5.023.207,49	5.023.207,49	99,32	100,00
PRIJENOS SREDSTAVA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-5.023.207,49	-5.023.407,49	-3.608.452,44	71,84	71,83

(Izvješća o ostvarenju Financijskog plana te odluke o prihvaćanju u privitku su zapisnika)

Ad.-4.

**IZVJEŠĆE O GODIŠNJEM POPISU IMOVINE (SREDSTAVA)
JAVNE USTANOVE NACIONALNI PARK BRIJUNI NA DAN 31. 12. 2024.G.**

Lorena Valić, izvijestila je o godišnjem popisu imovine Ustanove na dan 31. 12. 2024. godine, kojeg su izvršile komisije za popis imenovane odlukom Upravnog vijeća, a Centralna komisija na temelju izvršenog popisa sačinila Izvješće o godišnjem popisu imovine u kojem su u tabelarnim prikazima iskazani viškovi, manjkovi i rashodi imovine s detaljnim obrazloženjima. Istakla je da sveukupna vrijednost proizvedene dugotrajne imovine na dan 31. 12. 2024. godine, prije knjiženja elaborata, ima nabavnu vrijednost 79.184.778,57 EUR, ispravak vrijednosti 65.190.889,00 EUR i sadašnju vrijednost 13.993.889,57 EUR, da je utvrđen manjak dugotrajne imovine nabavne vrijednosti u iznosu od 3.545,33 EUR, rashod dugotrajne imovine u iznosu od 113.154,85 EUR, te višak dugotrajne imovine u iznosu od 33.620,00 EUR. Nadalje, da manjak kratkotrajne imovine iznosi 42.958,11 EUR, koji se 86,34 % odnosi na ugostiteljski inventar, da sumnjiva i sporna potraživanja na teret Ustanove koja su zastarjela, odnosno nije ih moguće naplatiti iznose 13.380,73 EUR.

U otvorenoj raspravi Franka Vojnović rekla je da je puno rashoda kratkotrajne imovine, odnosno sitnog inventara, tražila je usporedbu manjka u odnosu na prošlu godinu, te da se Upravnom vijeću nakon provedbe elaborata podnese izvješće o terećenju odgovornih osoba za manjak. Kod točke 8. Zemljište predložila je ispravak, odnosno da se navede „površine navedene u knjigovodstvenim karticama Ustanove i površine upisane na vlasničkim listovima istih, podudaraju se, međutim mijenjala se namjena zemljišta na k.č. 42. k.o. Brioni“.

Nakon zaključenja rasprave, predsjednik je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

o d l u k u

Prihvaća se Izvješće o godišnjem popisu imovine Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2024. godinu.

(Izvješće o godišnjem popisu imovine Javne ustanove, te Odluka o prihvaćanju istog u privitku su zapisnika)

Ad.- 5.

IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PLANA NABAVE ZA ULAGANJE U IMOVINU ZA 2023. GODINU

Lorena Valić, izvijestila je o ostvarenju Plana ulaganja u imovinu Javne ustanove za 2024. godinu te istakla da će se neke veće planirane nabave iz 2024.g. ostvariti u 2025. godini.

Budući da su ulaganja raspravljena pod prethodnom točkom dnevnog reda, predsjednik Upravnog vijeća je zaključio raspravu, prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

Usvaja se Izvješće o ostvarenju plana nabave za ulaganje u imovinu Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2024. godinu, iskazane u iznosu od 332.798,35 EUR.

(Izvješće o ostvarenju Plana nabave za ulaganje u imovinu za 2024. godinu te Odluka o usvajanju izvješća u pravitku su zapisnika)

Ad. od 6. do 9.

**PRIJEDLOG ODLUKA O JAVNOM PRIKUPLJANJU PONUDA
ZA DODJELU KONCESIJSKOG ODOBRENJA ZA OBAVLJANJE DOPUŠTENIH DJELATNOSTI
NA PODRUČJU NACIONALNOG PARKA „BRIJUNI“**

Milena Kostović obrazložila je prijedloge odluka o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskih odobrenja za obavljanje dopuštenih djelatnosti na području Nacionalnog parka „Brijuni“, kojima su određene - predložene djelatnosti, broj koncesijskih odobrenja, rok na koji se dodjeljuje, iznos novčanih naknada za koncesijska odobrenja, određeni kriteriji za odabir, uvjeti sposobnosti ponuditelja te imenovana Povjerenstva za provedbu postupka javnog prikupljanja ponuda, i to za:

1. organizaciju i provedbu izleta s ulaznicom za posjet i razgledavanje Nacionalnog parka „Brijuni“ – panoramski razgled, 30 koncesijskih odobrenja na rok od 1 godine, s novčanom naknadom - paušalom za brodicu do 12 putnika u iznosu od 780,00 EUR, za brod od 13 do 49 putnika u iznosu od 1.820,00 EUR, za brod od 50 do 79 putnika u iznosu od 2.600,00 EUR i brod od 80 do 125 putnika u iznosu od 3.640,00 EUR bez PDV-a,
2. obavljanje djelatnosti turističkog posjećivanja podmorja vođenjem turističkih grupa u područja Nacionalnog parka „Brijuni“, 6 koncesijskih odobrenja, na rok od 1 godine, s novčanom naknadom – paušalom u iznosu od 300,00 EUR bez PDV-a.,
3. obavljanje ugostiteljske djelatnosti na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka „Brijuni“- ugostiteljski objekt Školjka, 1 koncesijsko odobrenje, na rok od 5 godina, minimalnim iznosom novčane naknade za 1 godinu u iznosu od 130.000,00 EUR bez PDV-a.,
4. obavljanje djelatnosti iznajmljivanja električnih vozila, električnih skutera i bicikala posjetiteljima Nacionalnog parka „Brijuni“ – otok Veliki Brijun, 1 koncesijsko odobrenje, na rok od 2 godine, s početna vrijednost novčane naknade - paušalom za prvu godinu u iznosu od 750.000,00 EUR, te drugu godinu u iznosu od 800.000,00 EUR bez PDV-a.

U otvorenoj raspravi iskazano je mišljenje da je realnija procjena da početna vrijednost naknade za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja električnih vozila, električnih skutera i bicikala posjetiteljima Nacionalnog parka „Brijuni“ – otok Veliki Brijun, treba iznositi za prvu godinu 700.000,00 EUR, te drugu godinu 750.000,00 EUR bez PDV-a.

Nakon što je zaključena rasprava, predsjednik Upravnog vijeća je prijedlog objedinjeno stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo:

O d l u k u

o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za organizaciju i provedbu izleta s ulaznicom za posjet i razgledavanje Nacionalnog parka „Brijuni“ – panoramski razgled

O d l u k u

o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti turističkog posjećivanja podmorja vođenjem turističkih grupa u područja Nacionalnog parka „Brijuni“

O d l u k u

o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na otoku Veli Brijun u području Nacionalnog parka „Brijuni“- ugostiteljski objekt Školjka

O d l u k u

o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja električnih vozila, električnih skutera i bicikala posjetiteljima Nacionalnog parka „Brijuni“

(Odluke o javnom prikupljanju ponuda za dodjelu koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti u privitku su zapisnika)

Ad. - 10.

**PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG NATJEČAJA ZA IZBOR I IMENOVANJE
VODITELJA/ICE USTROJSTVENE JEDINICE 2 – ODJEL ZA UGOSTITELJSTVO I HOTELIJERSTVO**

Prijedlog odluke obrazložila je Milena Kostović, koja je rekla da se raspisivanje javnog natječaj za izbor i imenovanje voditelja/ice ustrojstvene jedinice 2 - Odjel za ugostiteljstvo i hotelijerstvo, predlaže zbog prijeke potrebe za zapošljavanjem na neodređeno vrijeme na upražnjenom radnom mjestu zbog odlaska zaposlenice na druge poslove, da je za zapošljavanje dobivena prethodna suglasnost Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije, te da će se javni natječaj objaviti u Narodnim novinama, na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Ustanove.

Nakon zaključenja rasprave, predsjednik je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

Raspisuje se javni natječaj za izbor i imenovanje voditelja/ice ustrojstvene jedinice 2 - Odjel za ugostiteljstvo i hotelijerstvo, na neodređeno vrijeme.

(Odluka o raspisivanju javnog natječaja s obrazloženjem te prethodna suglasnost Ministarstva u privitku su zapisnika)

Ad. - 11.

**PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG NATJEČAJA ZA IZBOR I IMENOVANJE
VODITELJA/ICE USTROJSTVENE JEDINICE 2 – ODJEL ZA PRIPREMU I PROVEDBU PROJEKTA**

Prijedlog odluke obrazložila je Milena Kostović, koja je rekla da se raspisivanje javnog natječaja za izbor i imenovanje voditelja/ice ustrojstvene jedinice 2 - Odjel za pripremu i provedbu projekta predlaže zbog prijeke potrebe za zapošljavanjem na neodređeno vrijeme na upražnjenom radnom mjestu zbog odlaska zaposlenice na druge poslove, da je prije objave potrebno od Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije ishodovati prethodnu suglasnost za zapošljavanje, te da će se javni natječaj objaviti u Narodnim novinama, na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Ustanove.

Nakon zaključenja rasprave, predsjednik je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

Raspisuje se javni natječaj za izbor i imenovanje voditelja/ice ustrojstvene jedinice 2 - Odjel za pripremu i provedbu projekta, na neodređeno vrijeme.

Javni natječaj za zapošljavanje voditelja/ice ustrojstvene jedinice 2 raspisat će se nakon što se ishoduje prethodna suglasnost Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije.

(Odluka s obrazloženjem u privitku je zapisnika)

Ad. - 12.

PRIJEDLOG ODLUKE O SKLAPANJU UGOVORA O OPSKRBI ELEKTRIČNOM ENERGIJOM

Prijedlog odluke obrazložila je Lorena Valić, koja je rekla da je Središnji državni ured za središnju javnu proveo postupak javne nabave opskrbe električnom energijom i s HEP – OPSKRBA d.o.o., Zagreb, sklopio Okvirni Sporazum za nabavu za Grupu 1 – Obveznike javne nabave, a time i za Javnu ustanovu Nacionalni park Brijuni, te da se potpisom Aneksa Ugovora o opskrbi električnom energijom osigurava isporuka električne energije Ustanovi na rok od deset mjeseci od potpisa Ugovora uz cijenu od 298.700,39 EUR.

Nakon zaključenja rasprave, predsjednik je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

o sklapanju Aneksa Ugovora o opskrbi električnom energijom, Broj: O-24-2701/5

(Odluka o sklapanju Aneksa Ugovoru i tekst istog u privitku su zapisnika)

Ad. - 13.

PRIJEDLOG ODLUKE O IZMJENI ODLUKE O CIJENAMA USLUGA ZA 2025. GODINU

Prijedlog odluke je obrazložila Milena Kostović koja je rekla da se u Cjeniku usluga za 2025. godinu predlaže izmjena cijena u Cjeniku posjetiteljskog programa Veliki Brijun, odnosno da se dodaje nova stavka - Brijuni Pocket Guide – ulaz od 18:00 sati – 15 EUR – u razdoblju od 1. 6. do 30. 9. te Cjeniku ulaznica za otok Sv. Jerolim – gdje se mijenja cijena ulaznice za posjetitelje otoka Sv. Jerolim s plovilima koji imaju ugovor o koncesijskom odobrenju - dnevna ulaznica - odrasli 7 EUR i djeca od 7 do 18 g. 4 EUR.

U otvorenoj raspravi Upravno vijeće iskazalo je mišljenje da dnevna cijena ulaznice za djecu treba biti 3 EUR.

Nakon zaključenja rasprave, predsjednik je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

U Odluci o cijenama usluga za 2025. godinu, vrše se izmjene u podtočki 1. Cjenik posjetiteljskog programa Veliki Brijun i podtočki 10. Cjenik ulaznica za otok Sv. Jerolim.

Cjenik posjetiteljskog programa Veliki Brijun i Cjenik ulaznica za otok Sv. Jerolim dio su ove Odluke.

(Odluka o izmjeni odluke o cijenama usluga i Cjenici su u privitku zapisnika)

Ad. - 14.

PRIJEDLOG ODLUKE O POPUSTU NA CIJENE USLUGA ZA 2025. GODINU

Prijedlog je obrazložila Milena Kostović koja je rekla da se istim predlaže davanje ovlasti ravnateljici Ustanove da kod akcijskih prodaja umani cijenu turističko-posjetiteljskih i sportsko-rekreacijskih usluga do 50 %.

Nakon zaključenja rasprave, predsjednik Upravnog vijeća je prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

Cijene usluga u cjenicima turističko-posjetiteljskih i sportsko-rekreacijskih usluga Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2025. godinu, iznimno se zbog akcijskih prodaja mogu odlukom ravnateljice umanjiti do 50 %.

(Odluka o popustu na cijene usluga s obrazloženjem u privitku je zapisnika).

KLASA:025-02/25-02/01
URBROJ:150-01/01-25-2
Brijuni, 12. veljače 2025.

ZAPISNIK SASTAVILA

Milena Kostović



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

mr. sc. Josip Hren