

Z A P I S N I K

s 5. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove Nacionalni park Brijuni,
održane 10. rujna 2024. godine u 13,00 sati,
na otoku Veliki Brijun, Hotel Istra – Neptun – salon Verige

PRISUTNI ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA: mr.sc. Josip Hren, Katarina Ljubos, Martina Gljuščić, Mirko Jurkić i Martina Hervat

OSTALI PRISUTNI: Nataša Stojkovski, v.d. ravnateljice, Alena Sprčić, stručna voditeljica, Lorena Valić, voditeljica ustrojstvene jedinice 2 za financijsko-računovodstvene poslove i nabavu, Daniel Marušić, glavni čuvar prirode i Milena Kostović, voditeljica ustrojstvene jedinice 2 za pravne, kadrovske i opće poslove.

Predsjednik Upravnog vijeća utvrdio je da sjednici prisustvuju svi člana Upravnog vijeća, otvorio je sjednicu i konstatirao da se mogu donositi pravovaljane odluke i zaključci.

Za 5. sjednicu predsjednik Upravnog vijeća predložio je, a Upravno vijeće jednoglasno prihvatilo sljedeći dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika s 3. sjednice Upravnog vijeća od 24. srpnja 2024. i 4. sjednice od 29. kolovoza 2024. godine;
2. Izvješće o realizaciji odluka s 3. sjednice Upravnog vijeća od 24. srpnja 2024. i 4. sjednice od 29. kolovoza 2024. godine;
3. Prijedlog odluke o cijenama usluga u 2025. godini;
4. Prijedlog prvih izmjena i dopuna Plana nabave za ulaganja u imovinu za 2024. godinu;
5. Prijedlog odluke o raspisivanju javnog natječaja za izbor ravnatelja/ice nacionalnog parka;
6. Prijedlog odluke o izboru i imenovanju voditelja/ice ustrojstvene jedinice 3 za interni prijevoz;
7. Prijedlog odluke o raspisivanju javnog natječaja za izbor i imenovanje voditelja/ice ustrojstvene jedinice 3 za zaštitu biljnih vrsta;
8. Razno.

AD.-1.

VERIFIKACIJA ZAPISNIKA S 3. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA OD 24. SRPNJA 2024. I 4. SJEDNICE OD 29. KOLOVOZA 2024. GODINE

Na upit predsjednika Upravnog vijeća o primjedbama na zapisnike s 3. sjednice Upravnog vijeća od 24. srpnja 2024. i 4. sjednice od 29. kolovoza 2024. godine, primjedbi nije bilo te je predsjednik Upravnog vijeća prijedlog objedinjeno stavio na glasovanje i na temelju rezultata glasovanja objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo:

z a k l j u č a k

Prihvaćaju se zapisnici s 3. sjednice Upravnog vijeća od 24. srpnja 2024. i 4. sjednice od 29. kolovoza 2024. godine.

AD.-2.

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI ODLUKA S 3. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA OD 24. SRPNJA 2024. I 4. SJEDNICE OD 29. KOLOVOZA 2024. GODINE

V.d. ravnateljice Nataša Stojkovski podnijela je izvješće o realiziranim odlukama i zaključcima donijetim na 3. sjednici Upravnog vijeća od 24. srpnja 2024. i 4. sjednici od 29. kolovoza 2024. godine, a samo izvješće u pisanom obliku je dostavljeno članovima Upravnog vijeća uz poziv za sjednicu.

Predsjednik Upravnog vijeća nakon zaključenja rasprave, objavio je da Upravno vijeće

prima na znanje

Izvješće o realiziranim odlukama i zaključcima s 3. sjednice Upravnog vijeća od 24. srpnja 2024. i 4. sjednice od 29. kolovoza 2024. godine.

(Izvješća o realiziranim odlukama i zaključcima s 3. i 4. sjednice Upravnog vijeća u prilogu su zapisnika)

AD.-3.

PRIJEDLOG ODLUKE O CIJENAMA USLUGA U 2025. GODINI

Prijedlog odluke o cijenama usluga obrazložila je v.d. ravnateljice Nataša Stojkovski, koja je rekla da se istom predlažu cijene usluga – programa posjećivanja te ostalih usluga u djelokrugu javne službe za 2025. godinu. Nadalje da se cijene nisu mijenjale od 2022. godine, a da se za 2025. zbog povećanja troškova rada i održavanja sredstava vezanih za provedbu programa predlažu povećanja cijena za program Veliki Brijun po stavkama od 7% do 20%, premium programa Veliki Brijun za 8% u glavnoj sezoni i 10% u pred i posezoni, programa Mali Brijun po stavkama od 9% do 13%, edukativnih programa cijena za vrtiće i osnovne škole, srednje škole i fakultete za 33%, ulaznice za otok Sv. Jerolim od 28% do 50%.

U otvorenoj raspravi u odnosu na prijedlog iskazano je mišljenje da će povećanje cijene ulaznice za edukativne programe biti veliki teret za škole, a da s obzirom na osnovu djelatnost Ustanove te što dostupnost edukacije djeci mora biti što veća, predloženo je da cijena ulaznice za učenike osnovnih škola bude 10 Eura, a srednjih škola 12 Eura.

Predsjednik Upravnog vijeća zaključio je raspravu te prijedlog stavio na glasovanje i na temelju rezultata glasovanja objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

ODLUKU

Donosi se Odluka o cijenama usluga Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2025.g., iz djelokruga javne službe, s prihvaćenom izmjenom cijena iz cjenika „5. Cjenik edukativnog programa za vrtiće, škole i fakultete“.

(Odluka o cijenama usluga s obrazloženjem je u privitku zapisnika)

AD.- 4.
PRIJEDLOG PRVIH IZMJENA I DOPUNA PLANA NABAVE ZA ULAGANJA U IMOVINU
ZA 2024. GODINE

O Prijedlogu prvih izmjena i dopuna Plana nabave za ulaganja u imovinu za 2024. godinu izvjestila je Lorena Žunić, voditeljica Odjela za financijsko-računovodstvene poslove i nabavu, koja je rekla da je na prošloj sjednici usvojen Prijedlog prvih izmjena i dopuna Financijskog plana Javne ustanove Nacionalni park Brijuni za 2024. godinu, te da se ovim prijedlogom radi usklađivanje stavki, smanjuje ulaganje u nabavu elektromobila, a povećava ulaganje u građevinske objekte i nabavku motokultivatora.

Predsjednik Upravnog vijeća zaključio je raspravu te prijedlog stavio na glasovanje i na temelju rezultata glasovanja objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O D L U K U

Usvajaju se Prve izmjene i dopune Plana nabave za ulaganja u imovinu Javne ustanove "Nacionalni park Brijuni" za 2024. godinu iskazane u slijedećoj veličini - ulaganje u imovinu 450.495 Eura.

(Prve izmjene i dopune Plana ulaganja u imovinu u privitku su zapisnika)

AD.-5.
PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG NATJEČAJA ZA IZBOR RAVNATELJA/ICE JAVNE
NACIONALNOG PARKA

Milena Kostović, voditeljica Odjela za pravne, kadrovske i opće poslove obrazložila je prijedlog odluke o raspisivanju javnog natječaja za izbor ravnatelja/ce nacionalnog parka, objavom istog u Narodnim novinama, u dnevnom tisku, na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na mrežnim stranicama Ustanove i Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije, s uvjetima koje mora ispunjavati kandidat utvrđene Statutom Ustanove, te rokom od 8 dana do kojeg s primaju prijave kandidata i rokom od 45 dana u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Predsjednik Upravnog vijeća je zaključio raspravu, prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja, objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O d l u k u

O raspisivanju javnog natječaja za izbor ravnatelja/ice nacionalnog parka

(Odluka o raspisivanju javnog natječaja i tekst natječaja u privitku su zapisnika)

AD.-6.

**PRIJEDLOG ODLUKE O IZBORU I IMENOVANJU VODITELJA/ICE USTROJSTVENE JEDINICE 3
ZA INTERNI PRIJEVOZ**

Prijedlog odluke obrazložila je Milena Kostović koja je rekla da je javni natječaj za izbor i imenovanje voditelja/ice ustrojstvene jedinice 3 za interni prijevoz na neodređeno vrijeme objavljen u Narodnim novinama broj 90/2024, na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Ustanove te na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje dana 31. srpnja 2024.g. s rokom prijave od 8 dana. Nadalje da je u provedenom postupku Komisija za provedbu javnog natječaja utvrdila da su pravovremeno pristigle tri prijave, da su dostavljene dvije potpune prijave te da su podnositelji tih prijava pozvani na razgovor. Nakon obavljenog razgovora ocijenjeno je da kandidat Marko Laković ispunjava uvjete natječaja, da ima odgovarajuće obrazovanje i radno iskustvo, da ima osobne karakteristike potrebne za obavljanje poslova, odnosno da je na razgovoru ostvario najveći broj bodova, stoga da se predlaže Upravnom vijeću donošenje odluke o izboru i imenovanju.

Predsjednik Upravnog vijeća zaključio je raspravu te prijedlog stavio na glasovanje i na temelju rezultata glasovanja objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

O D L U K U

1. Marko Laković, diplomirani inženjer prometa, sa 14 godina radnog iskustva u struci bira se i imenuje za voditelja ustrojstvene jedinice 3 za interni prijevoz.
2. S Imenovanim temeljem ove Odluke, v.d. ravnateljice Ustanove sklopiti će ugovor o radu na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od 6 mjeseca.

(Odluka o izboru i imenovanju s obrazloženjem u privitku je zapisnika)

AD.-7.

**PRIJEDLOG ODLUKE O RASPISIVANJU JAVNOG NATJEČAJA ZA IZBOR I IMENOVANJE
VODITELJA/ICE USTROJSTVENE JEDINICE 3 ZA ZAŠTITU BILJNIH VRSTA**

Prijedlog odluke obrazložila je Milena Kostović koja je rekla da za zapošljavanje Ustanova ima prethodnu suglasnost Ministarstva, da je zapošljavanje nužno budući da je radno mjesto upražnjeno, te da će se javni natječaj za izbor i imenovanje voditelja/ice ustrojstvene jedinice 3 za zaštitu biljnih vrsta objaviti u Narodnim novinama, te na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Ustanove, s rokom za podnošenje prijave od 8 dana.

Predsjednik Upravnog vijeća zaključio je raspravu, prijedlog stavio na glasovanje te na temelju rezultata glasovanja objavio da je Upravno vijeće jednoglasno donijelo

ODLUKU

Raspisuje se javni natječaj za izbor i imenovanje voditelja/ice ustrojstvene jedinice 3 za zaštitu biljnih vrsta na neodređeno vrijeme.

(Odluka o raspisivanju javnog natječaja s obrazloženjem u pravitku je zapisnika)

AD. – 8. RAZNO

8.1. Sindikat državnih i lokalnih službenika i namještenika Hrvatske - Sindikalna podružnica "Nacionalni park Brijuni", upit za Upravno vijeće od povjerenika podružnice – Rendi Racana

Rendi Racan, povjerenik Sindikalne podružnice "Nacionalni park Brijuni", Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Hrvatske u ima zaposlenika Ustanove obratio se Upravnom vijeću s pitanjem dali Ustanova ima osigurane plaće za zaposlenike Ustanove nakon prosinca 2024. godine, budući da postoje određene izjave da nakon mjeseca prosinca neće biti dostatnih sredstava za isplatu plaća zaposlenih.

V.d. ravnateljice na upit je odgovorila da su se nakon stupanja na snagu nove Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama rashodi za plaće zaposlenika Ustanove povećali za 40%, da se isti ne mogu pokriti bez pomoći iz državnog proračuna, te da je stoga prijedlogom rebalansa financijskog plana planiran određeni iznos sredstava za plaće zaposlenika iz sredstava državnog proračuna. Rekla je da je informacija o nedostatnosti sredstava dana u cilju štednje, te da se opravdano nada da će se sredstva osigurati. Predsjednik Upravnog vijeća potvrdio je da se u Ministarstvu traže izvori sredstava za sve javne ustanove koje imaju ista pitanja i bojazni.

8.2. Informacija glavnog čuvara prirode o provedenim neposrednim nadzorima od 1. siječnja do konca kolovoza 2024. godine

Glavni čuvar prirode Daniel Marušić izvijestio je Upravno vijeće da su čuvari prirode u razdoblju siječanj – kolovoz 2024. godine, proveli 391 neposredni nadzor na moru, 365 neposrednih nadzora na kopnu, te da su od počinitelja prekršaja temeljem Zakona o zaštiti prirode naplaćene 215 mandatne kazne. Nadalje da je nadležnom sudu podneseno 5 optužnih prijedloga, da je dato 5 pisanih upozorenja i 212 usmenih upozorenja. Istakao je da je izvršen veliki broj transfera, bilo na poziv s recepcije (199) ili za prijevoz za vlastite potrebe (1361). Kao jednu od poteškoća u radu Odjela istakao je bolovanja čuvara prirode.

Članica Upravnog vijeća Martina Hervat postavila je pitanje vezano za nadzor mora plovilom kojih je bilo 391, te o velikom broju transfera za vlastite potrebe od strane čuvara prirode. Glavni čuvar prirode odgovorio je sada transfere rade koordinatori ulaza plovilom 830 PU.

8.3. V.d. ravnateljica izvijestila je da je u zapisniku s 2. sjednice pod točkom Ad.-7.4. pogrešno navedeno da je Turističke zajednice Pule dostavila upit za izvanaerodromsko slijetanje helikoptera na područje Nacionalnog parka „Brijuni“, te da je u zapisniku potrebno izvršiti ispravak na način da se navede:

„Turistička zajednica Istarske županije prosljedila je Ustanovi upit zainteresiranih organizatora o mogućnostima za izvanaerodromsko slijetanje helikoptera na područje Nacionalnog parka „Brijuni“ radi dovođenja posjetitelja po posebnom programu obilaska.“

KLASA:025-02/24-02/10

URBROJ:150-01/01-24-2

Brijuni, 10. rujna 2024. godine

ZAPISNIK SASTAVILA


Milena Kostović


PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
mr.sc. Josip Hren